



Presidente di Aysel Associazione:  
**Carlo Alberto Pagliarulo**  
Ex Dirigente Pubblico, Coordinatore  
Scientifico di Aysel Srl



Docente: **Fabrizio Boni**  
Già Vice-Capo di Gabinetto e Responsabile  
dell'Ufficio Cerimoniale della Città  
Metropolitana di Firenze

# Diritto d'Autore e Gestione SIAE negli Enti Locali

*Come amministrare correttamente biblioteche, eventi e rassegne culturali  
azzerando i rischi di sanzione erariale e contestazioni della Corte dei Conti*

## Programma

### I Modulo

#### Fondamenti e Adempimenti Operativi SIAE negli Enti Locali

- Introduzione al **sistema SIAE**: cenni storici, funzioni e struttura territoriale (mandatari e filiali e presenza territoriale).
- Normativa essenziale: **L. 633/1941** e successive modifiche
- **Compiti di intermediazione** e tutela
- Liberalizzazione degli adempimenti sul Diritto d'autore. La **Direttiva Barnier**
- **Piattaforme** italiane ed europee afferenti il Diritto d'autore, **LEA/SCF** e piattaforme alternative come Soundreef
- Quando scatta l'obbligo: comunicazione al pubblico e uso privato
- Tipologie di eventi comunali: **sagre/fiere, feste patronali, concerti bandistici** (amatoriali/professionali).
- La **responsabilità amministrativa e contabile** dell'Ente locale
- La **documentazione da presentare** alla SIAE
- **Esenzioni e agevolazioni**: regime speciale per manifestazioni culturali, **tariffe UNPLI per Pro Loco**.
- **Proiezioni cinematografiche** promosse dal Comune.
- **Licenza Ombrello MPLC e Licenza Evento**: casi pratici. Responsabilità dell'Ente locale
- **Cineforum e proiezioni nelle biblioteche** o altri luoghi aperti al pubblico. Che cosa si deve pagare.
- **La banda cittadina**: concerti e sfilate musicali per feste paesane e patronali. Musiche 'protette' e 'senza vincoli'
- **Casi particolari**: feste in piazza (Capodanno, Notte Bianca ecc.)
- **Musica d'ambiente**: obblighi in musei, mercatini, uffici pubblici aperti al pubblico.



## Il Modulo

### Il Mandatario. Controlli, Contestazioni e Strategie Difensive. Biblioteche comunali presentazione libri e fotocopie.

- Procedure di **controllo SIAE**.
- **Poteri degli ispettori**, documenti da esibire, verbalizzazione.
- **Diritti e doveri** durante le ispezioni
- **Errori frequenti**: case histories di sanzioni a Enti locali e come evitarle.
- **Contestazioni su tariffe**: Negoziazione, ricorso, esempi di riduzioni ottenute.
- **Check-list pre-evento**: verifica esenzioni, alternativa royalty-free, pubblico dominio.
- **Emergenze**: ispezione a sorpresa, gestione verbale immediata, sospensione pagamento.
- **Difesa da contestazioni**. Strategie negoziali e ricorsi.
- La frequente **circostanza di un artista** la cui musica è presente sia in SIAE che in LEA o altre piattaforme.
- Casistica e possibili errori nella compilazione del borderò: **doppio pagamento**.
- **Mandatari territoriali**: obbligo di interloquire, segnalazioni per comportamenti scorretti.
- **Revoca mandatario**: documenti comunali, canali SIAE, tempi e formule (giusta causa vs. senza).
- **Reclami formali** a SIAE: modello lettera, contenuti minimi, policy
- L'atto amministrativo dell'Ente: **Motivazione nella narrativa** e nel dispositivo per l'esclusione CIG nei pagamenti
- **Fotocopie e reprografia**: limiti 15%, compenso SIAE in biblioteche/copisterie comunali.
- **Presentazione di libri** e letture in Biblioteca.

D&R

Domande & Risposte

#### COME PARTECIPARE:



**Modalità per partecipazione via web**: è sufficiente il collegamento internet. Sarà inviata mail con link al corso.

**Requisiti di sistema**: per partecipare occorre un pc con casse o cuffie audio;

**Per iscriversi accedere al sito [www.acselsrl.it](http://www.acselsrl.it)**

I partecipanti potranno scaricare le slide e l'attestato di partecipazione con esito esame finale direttamente dal sito [www.acselsrl.it](http://www.acselsrl.it)



## QUOTE DI ISCRIZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Webinar di 6 Ore

27 - 29 Novembre 2026

# Diritto d'Autore e Gestione SIAE negli Enti Locali

### A. QUOTE DI ISCRIZIONE

#### Quote cumulative per Comuni

fino a 6.000 ab. (max 3 iscritti) **300 €**  
6.001 - 15.000 ab. (max 5 iscritti) **500 €**  
15.001 - 30.000 ab. (max 7 iscritti) **600 €**  
30.001 - 60.000 ab (max 9 iscritti) **700 €**  
oltre 60.000 ab (max 11 iscritti) **800 €**

**Quota iscrizione individuale - 200 €**

**Quota cumulativa Altri Enti (max 11 iscritti) - 1.000 €**

La quota per gli enti pubblici è esente IVA ex art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art.14, co. 10 Legge n.537 del 24/12/1993 - **Bollo Virtuale € 2,00** a carico dell'Ente Pubblico.

La quota comprende Slides, Test finale, Attestato di partecipazione e Accesso on-demand alla registrazione x 30 giorni

#### Partecipazione Gratuita per Enti associati/abbonati

Per **ASSOCIARSI** bastano 350 € all'anno (Comuni fino a 1.000 abitanti) - 500 € (Comuni 1.001-2000 ab.) - ..... 1.100 € (5.001-6.000 ab.) - 1.300 € (6.001-10.000) - 1.700 € (15.001-30.000 ab.) - 2.000 € (30.001-50.000)  
(Per vedere la tabella completa delle Quote Clicca QUI: [www.acselsrl.it](http://www.acselsrl.it))

### B. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versare la quota di iscrizione - tramite bonifico - sul cc n. 15048717 (Credit Agricole)  
intestato ad Aysel Srl, Via Rodolfo Lanciani, n. 69 - 00162 ROMA  
Partita IVA 14496031007

Codice IBAN: IT 7620 6230 0322 2000 0150 48717

Sulla causale del versamento indicare il numero della fattura.

In caso di ente pubblico inviare prima dell'inizio dell'evento il provvedimento di impegno fondi ed il pagamento - maggiorato dell'importo di € 2,00 per il bollo virtuale - dev'essere effettuato entro 30 giorni dalla emissione di fatturazione elettronica.

In caso di rinuncia alla partecipazione, la disdetta deve pervenire alla segreteria di Aysel Srl mediante e-mail, almeno il giorno prima dell'inizio dell'evento.

In qualsiasi momento è possibile sostituire il partecipante.

Aysel Srl si riserva di rinviare, variare o annullare l'evento, informandone tempestivamente i partecipanti.

In caso di annullamento, i versamenti già effettuati verranno rimborsati.