



18-25-27 Settembre 2023

2-4-9-16 Ottobre 2023



15:00 - 18:00



Presidente Acsel Associazione:
Carlo Alberto Pagliarulo
Ex Dirigente Pubblico, Coordinatore
Scientifico di Acsel Srl



Docente: Salvio Biancardi
Funzionario di primario comune,
autore di pubblicazioni e
docente in corsi di formazione.

Corso di formazione per la qualificazione delle stazioni appaltanti

Corso completo sul Codice degli Appalti con particolare riferimento ai Servizi e Forniture aggiornato con le novità del D.Lgs. 36/2023

Programma

I° Modulo - 18/09

Nozioni generali.

- Le novità più rilevanti contenute nel nuovo Codice dei contratti pubblici.
- Le due date chiave sull'entrata in vigore del nuovo codice.
- Il quadro della disciplina transitoria.
- La natura auto applicativa del nuovo Codice: l'assorbimento della soft law sino ad ora emanata all'interno degli allegati del Codice.

Tempi di gara.

- La nuova disciplina sui tempi di durata delle procedure d'affidamento.
- La rilevanza del tempo di gara e non del procedimento: principali differenze.
- Esame dei tempi previsti per ogni tipo di procedura.
- La data di computo del termine, variabile a seconda della procedura d'appalto.
- L'assenza di una disciplina specifica per i tempi riguardanti le procedure mediante affidamento diretto.
- Le conseguenze in caso di superamento del termine di conclusione assegnato e le possibilità di proroga del termine (per anomalia e le circostanze eccezionali).

La digitalizzazione nel nuovo Codice.

- La Banca dati nazionale dei contratti pubblici e il fascicolo virtuale dell'operatore economico. La digitalizzazione del ciclo di vita dell'appalto.

2° Modulo - 25/09

L'accesso agli atti nel nuovo codice

- Accesso agli atti e le digitalizzazioni previste.

Le nuove competenze del RUP.

- Le competenze estese del RUP.
- Il potere di escludere i concorrenti.



- L'adozione del provvedimento di affidamento dell'appalto.
- Le funzioni "manageriali" del RUR. La previsione delle competenze nell'ordinamento giuridico della stazione appaltante.
- Le modalità di individuazione del RUP. La nomina del RUP con riferimento alla specifica procedura. Il RUP non dirigente.
- Il Responsabile "di fase" (programmazione, progettazione, esecuzione, affidamento).
- Il Direttore dell'esecuzione: catalogo delle nuove casistiche in cui il RUP non può coincidere con il Direttore dell'esecuzione.

Soglie.

- La soglia comunitaria.
- Il frazionamento vietato.
- La soglia per la procedura negoziata.
- La soglia per l'affidamento diretto.

Commissione di gara.

- Le differenti regole nel sotto soglia e nel sopra soglia.

3° Modulo - 27/09

La nuova disciplina del soccorso istruttorio.

- Termini e modalità.
- La possibilità di rettificare errori materiali riguardanti l'offerta.
- I chiarimenti relativi all'offerta.
- Chiarimenti modificativi vietati.

I requisiti.

- Le novità sui requisiti generali e speciali.

La procedura mediante affidamento diretto

Regole generali e presupposti:

- La definizione di affidamento diretto.
- L'interesse transfrontaliero.
- Il rispetto delle disposizioni riguardanti il contenimento della spesa. La possibilità di dotarsi di un regolamento.

La procedura:

- Richiesta di preventivi e le altre modalità di confronto.
- Il mono provvedimento e i relativi contenuti.
- Il divieto di utilizzo del sorteggio e di altri metodi casuali di individuazione degli o.e. da contattare.
- L'avviso sui risultati delle procedure di affidamento e la sua pubblicazione.



Il controllo sul possesso dei requisiti.

- I controlli sui requisiti e le regole per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro. Le sanzioni in caso di dichiarazioni mendaci.

Le Garanzie:

- Garanzia provvisoria e definitiva.

Il principio di rotazione:

- Le nuove disposizioni dettate per l'applicazione del principio di rotazione.
- Le fasce d'importo.
- Le categorie merceologiche.
- La deroga al principio di rotazione e gli elementi motivazionali.
- I casi in cui non trova applicazione il principio di rotazione.

Altre disposizioni:

- Esclusione automatica delle offerte anomale.
- Termini di conclusione della procedura di affidamento diretto.
- I termini dilatori.

4° Modulo - 02/10

La procedura negoziata

Regole generali e presupposti:

- Definizione.
- Le regole propedeutiche da rispettare per effettuare una procedura negoziata.
- L'obbligo di utilizzo delle procedure ordinarie.

La procedura:

- La determina a contrarre.
- Utilizzo di albi ed elenchi.
- Il numero minimo di operatori da consultare.
- I criteri di aggiudicazione.
- L'esecuzione anticipata.
- L'avviso sui risultati della procedura.

L'indagine di mercato:

- Le modalità di svolgimento dell'indagine di mercato.
- La pubblicità da assicurare all'indagine di mercato.
- L'assenza di un vincolo della stazione appaltante verso gli o.e.
- I contenuti dell'avviso di indagine di mercato.
- Criteri e modalità per la riduzione degli operatori da invitare.

L'utilizzo dell'albo degli operatori economici:

- L'avviso pubblico per la costituzione dell'albo.
- Gli strumenti di pubblicità.
- I requisiti per l'iscrizione e il possesso dei requisiti.
- La valutazione delle istanze di iscrizione.
- Il silenzio accoglimento.
- I casi di esclusione dall'albo.

La Commissione giudicatrice nelle procedure negoziate sotto soglia:

- La partecipazione del RUP e la possibilità di svolgere il ruolo di presidente.
- L'esclusione automatica delle offerte anomale:
- Le modalità ed i criteri previsti dal nuovo codice.

La durata della procedura:

- I termini di conclusione della procedura. La decorrenza del termine. La proroga del termine. I termini dilatori.

Il principio di rotazione:

- Regole e modalità.

5° Modulo - 04/10

Esecuzione del contratto.

- Le nuove disposizioni concernenti le variazioni entro il quinto.
- Le conseguenti modalità di calcolo del valore del contratto.
- L'opzione di proroga.
- La proroga tecnica.

La rinegoziazione del contratto.

- Il mantenimento dell'equilibrio economico del contratto.
- La richiesta di rinegoziazione.
- L'istruttoria che il RUP deve condurre.
- L'obbligo revisionale.
- L'azione giudiziale riservata all'operatore economico.

I nuovi profili di responsabilità.

- La "paura della firma".
- "Colpa grave" e omissione determinata dal riferimento a indirizzi giurisprudenziali prevalenti o a pareri di autorità competenti.



6° Modulo - 09/10

Gli incentivi per funzioni tecniche.

- La diversa base di computo degli incentivi.
- L'allargamento delle procedure per le quali è possibile l'erogazione degli incentivi.
- I limiti economici dei compensi.

Modifiche in materia di subappalto.

- Il subappalto a cascata.

Le disposizioni riguardanti lo spending review.

- Disposizioni applicabili dopo l'entrata in vigore del nuovo codice.
- La tabella obbligo facoltà.
- Gli acquisti di valore inferiore ad € 5.000.

7° Modulo - 16/10

Esercitazione pratica per la redazione degli atti.

- Determina di indizione di procedura negoziata, avviso di manifestazione d'interesse, lettera d'invito, determina di affidamento, determina di affidamento diretto per appalto di valore inferiore ad € 5.000, determina di affidamento tramite ODA del Mepa.

COME PARTECIPARE:



Modalità per partecipazione via web: è sufficiente il collegamento internet. Sarà inviata mail con link al corso.

Requisiti di sistema: per partecipare occorre un pc con casse o cuffie audio;

Per iscriversi accedere al sito www.acselsrl.it

I partecipanti potranno scaricare le slide e l'attestato di partecipazione con esito esame finale direttamente dal sito www.acselsrl.it



QUOTE DI ISCRIZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Corso Online di 21 ore

18-25-27 Settembre 2023
2-4-9-16 Ottobre 2023

Corso completo sul Codice degli Appalti con particolare riferimento ai Servizi e Forniture

A. QUOTE DI ISCRIZIONE

Comuni per classi di abitanti

fino a 6.000 ab. (max 3 iscritti) 700 €	Quota iscrizione individuale - 400 €
6.001 - 15.000 ab. (max 5 iscritti) 900 €	
15.001 - 30.000 ab. (max 7 iscritti) 1.000 €	
30.001 - 60.000 ab (max 9 iscritti) 1.100 €	
oltre 60.000 ab (max 11 iscritti) 1.300 €	Altri Enti/Società (max 12 iscritti) - 1.500 €

Sconto del 20% per Enti associati/abbonati ad ACSEL

La quota per gli enti pubblici è esente IVA ex art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art.14, co. 10 Legge n.537 del 24/12/1993 - **Bollo Virtuale € 2,00** a carico dell'Ente Pubblico.

La quota comprende Slides e Attestato di partecipazione con esito esame finale.

B. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versare la quota di iscrizione - tramite bonifico - sul cc n. 15048717 (Credit Agricole)
intestato ad Acsel Srl, Via Ennio Quirino Visconti, n. 85 - 00193 ROMA
Partita IVA 14496031007

Codice IBAN: IT 7620 6230 0322 2000 0150 48717

Sulla causale del versamento indicare il numero della fattura.

In caso di ente pubblico inviare prima dell'inizio dell'evento il provvedimento di impegno fondi ed il pagamento - maggiorato dell'importo di € 2,00 per il bollo virtuale - dev'essere effettuato entro 30 giorni dalla emissione di fatturazione elettronica.

In caso di rinuncia alla partecipazione, la disdetta deve pervenire alla segreteria di Acsel Srl mediante e-mail, almeno il giorno prima dell'inizio dell'evento.

In qualsiasi momento è possibile sostituire il partecipante.

Acsel Srl si riserva di rinviare, variare o annullare l'evento, informandone tempestivamente i partecipanti.

In caso di annullamento, i versamenti già effettuati verranno rimborsati.