



**Europass  
Curriculum vitae**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome **Fabrizio Rota**  
 Abitazione **via Sangallo, 36 \_ 20133 Milano**  
 Telefono **338 8101740**  
 E-mail [fabriziorota@fabriziorota.it](mailto:fabriziorota@fabriziorota.it)  
 Web [www.fabriziorota.it](http://www.fabriziorota.it)  
 Nazionalità **Italiana**  
 Data di nascita **13 novembre 1969**  
 Codice Fiscale **RTO FRZ 69S13 D969P**  
 P.Iva **02281230066**









[www.facebook.com/fabriziorota.it](http://www.facebook.com/fabriziorota.it)
















<https://it.linkedin.com/in/fabriziorota>












**ESPERIENZE PROFESSIONALI**

**Formazione & Consulenza**

<b>maggio '12/ gennaio '20</b>	<b>Afol Metropolitana</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione Operatori Centri per l'impiego sulla gestione dello stress attraverso la pratica dello Yoga</li> <li>✓ Formazione e Coaching nell'ambito dei percorsi formativi rivolti a gruppi di aspiranti imprenditori</li> <li>✓ Seminari e corsi sulle tematiche del Socialmediamarketing, Content Curation, E-Recruitment e Personal Branding, motivazione, empowerment, team building, comunicazione assertiva, project management, leadership.</li> </ul>		
<b>maggio '16/ gennaio '20</b>	<b>Adecco</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione e coaching nell'ambito dei percorsi di ricollocazione professionale</li> <li>✓ Formazione e coaching con aspiranti imprenditori nell'ambito del percorso Yes I Start up per la presentazione della domanda di finanziamento su bando Selfemployment di Invitalia/Anpal/Ente Nazionale Microcredito</li> <li>✓ Formazione e Coaching nell'ambito dei servizi di Politiche attive del lavoro e sullo sviluppo di competenze imprenditoriali per aspiranti imprenditori iscritti alla Dote Unica Lavoro Regione Lombardia</li> </ul>		
<b>luglio 2018 / gennaio 2020</b>	<b>Afol Monza Brianza</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione e Coaching nell'ambito dei servizi di Politiche attive del lavoro e sullo sviluppo di competenze imprenditoriali per aspiranti imprenditori iscritti alla Dote Unica Lavoro Regione Lombardia</li> </ul>		
<b>luglio 2018 / settembre 2019</b>	<b>Ministero della Giustizia</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mappatura delle competenze per i detenuti beneficiari delle misure previste dall'art. 21 presso il Carcere di Bollate, formazione al lavoro per i detenuti della Casa Circondariale di Monza</li> </ul>		
<b>luglio/dicembre 2019</b>	<b>Comune di Cremona</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione e Coaching tutor/volontari Servizio Civile Nazionale e certificazione delle competenze professionali</li> </ul>		
<b>ottobre/dicembre 2018</b>	<b>Provincia di Monza Brianza</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione specialistica per gli operatori centi per l'impiego provinciali sui servizi Dote Unica Lavoro regione Lombardia</li> </ul>		

<b>dicembre 2018</b>	<b>Ministero dello Sviluppo Economico</b>		<b>Ispettorato territoriale Liguria</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	✓ Formazione sull'utilizzo dei Social Network per la Pubblica Amministrazione e la gestione efficace del Front Office				
<b>Marzo'17 / luglio '19</b>	<b>Formel/IMT/Lumsa</b>				
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	✓ Docenza nell'ambito dei corsi universitari di formazione previsti dal bando Valore PA di Inps rivolti a funzionari e dirigenti della pubblica amministrazione, nei moduli seguenti:				
<b>Corso</b>	<b>Modulo</b>	<b>Giornate</b>	<b>Ore</b>	<b>Sedi</b>	<b>Partecipanti</b>
Tecniche e strumenti per una comunicazione efficace	La comunicazione con i cittadini attraverso i Social Network	13	104	Venezia, Trieste, Lucca, Bari, Cagliari, Milano, Torino, Ancona	Consiglio Nazionale delle Ricerche, Ministero dei beni culturali, Ministero della Giustizia, Avvocatura generale dello stato, Regione Veneto/Puglia/Abruzzo/Friuli Venezia Giulia/Piemonte, Città metropolitana di Bari/Milano/Torino, Direzione territoriale lavoro Torino/Bari, Agenzia delle Entrate direzione regionale Lombardia/Marche, Università degli studi di Torino/Siena/Camerino/Teramo/Venezia/Bari/Milano
	La comunicazione pubblica	2	16		
	Comunicare con i Mass Media	5	40		
Leadership e management nelle PA	Leadership efficace: come riconoscere e sviluppare la propria leadership	2	16	Pescara, Bari, Lucca, Torino	Bicocca, ASL Torino/Pescara/Gorizia/Toscana/, Comando provinciale Vigili del fuoco Pordenone, Comando legione Carabinieri Sardegna, Camera di Commercio di Pisa/Livorno/Lucca/Prato/Vicenza/Cagliari
	La comunicazione persuasiva	3	24		
	Il ruolo del Leader nel Change Management	4	32		
Gestione etica delle risorse umane	Work life balance e benessere organizzativo	4	16	Bari, Lucca, Cagliari, Torino	Comando provinciale Vigili del fuoco Pordenone, Comando legione Carabinieri Sardegna, Camera di Commercio di Pisa/Livorno/Lucca/Prato/Vicenza/Cagliari
	Riconoscere motivazioni e valori di un'organizzazione	4	16		
Il lavoro di gruppo.	La comunicazione efficaci per lavorare in team	3	16	Torino, Bari, Lucca	Camera di Commercio di Pisa/Livorno/Lucca/Prato/Vicenza/Cagliari
	Lavoro di gruppo e leadership	3	16		
<b>dicembre '17</b>	<b>Università Ca' Foscari</b>				
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	✓ Docenza nell'ambito del corso per Manager delle alleanze territoriali per la famiglia, su Comunicazione e Socialnetwork.				
<b>novembre'17/febbraio '18</b>	<b>Comune di Macerata</b>				
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	✓ Formazione specialistica rivolta ad operatori, funzionari e dirigenti sulle tematiche inerenti la comunicazione e le dinamiche di gruppo, nell'ambito del corso "Il lavoro di gruppo. costruire relazioni efficaci per lavorare in team e conseguire risultati ottimali".				
<b>febbraio/aprile '17</b>	<b>E-Work</b>				
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	✓ Formazione specialistica per Operatori del mercato del lavoro nell'ambito del corso di aggiornamento professionale "Il Coaching nei servizi al lavoro: metodologie, tecniche e strumenti per migliorare l'efficacia personale e professionale", 80 ore complessive, 38 partecipanti in due edizioni				
<b>aprile/maggio '17</b>	<b>ASL Vercelli</b>				
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	✓ Docenza nell'ambito delle giornate di formazione specialistica rivolte al personale del Ser.D. S - Dipartimento di Patologia delle dipendenze, sulle tematiche della Gestione e prevenzione dei conflitti esterni e interni.				
<b>novembre '04/luglio '18</b>	<b>For Al</b>				
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Docenza in tema di Europrogettazione nell'ambito delle azioni previste dal progetto Erasmus Plus / Golden Nets - Promoting the quality of vocational training in crafts jewelry by sharing techniques and learning styles - Italy/Greece/Latvia/Finland</li> <li>✓ Formazione operatori del mercato del lavoro sulle tematiche della formazione e della consulenza orientativa</li> <li>✓ Formazione sulle tematiche della comunicazione interpersonale, gestione colloquio e della relazione d'aiuto, tecniche di counselling, rivolta ad educatori, insegnanti, operatori della mediazione al lavoro</li> </ul>				
<b>novembre '16</b>	<b>Comune di Muggia</b>				
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	✓ Consulenza e formazione sulle tematiche della gestione dei conflitti nell'ambiente di lavoro per conto del servizio sociale dei Comuni dell'Ambito 1.3, Muggia e San Dorligo della Valle/Dolina				

<b>ottobre-novembre '15</b>	<b>Università di Camerino</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione insegnanti, operatori di agenzie formative, dirigenti e funzionari pubblici sulle metodologie, i modelli e gli strumenti dell'orientamento all'autoimprenditorialità nell'ambito del Prog. Formaorienta della Regione Marche</li> </ul>		
<b>giugno- luglio '15</b>	<b>Università di Genova</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
Docenza su P.O. Obiettivo "Competitività regionale e occupazione FSE 2007-2013", Asse IV Capitale Umano per il progetto pilota IFTS Tecnico animatore socio-educativo sul modulo "Metodologie di progettazione formativa e europrogettazione"		
<b>ottobre '13/aprile '14</b>	<b>Universitas Genuensis</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione sulle tematiche del coaching e della relazione d'aiuto rivolta ad operatori della mediazione al lavoro.</li> </ul>		
<b>maggio '12/ maggio '15</b>	<b>Formel/Cnoas</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Docenza nell'ambito dei Master di alta formazione per l'aggiornamento professionale di Assistenti Sociali dipendenti pubblici previsti dal prog. Inps/Homo Sapiens, sulle tematiche della gestione e mediazione dei conflitti, dell'animazione e dell'organizzazione del lavoro d'équipe, sulle tecniche di comunicazione interpersonale e di problem solving</li> </ul>		
<b>novembre '05/ maggio '15</b>	<b>Iscot Liguria</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione sulle tematiche delle strategie di comunicazione interpersonale, sviluppo di competenze organizzative e relazionali, gestione dei collaboratori, analisi dei fabbisogni formativi, tecniche di animazione di gruppo e individuali, nell'ambito delle iniziative formative rivolte sia ad aziende che a privati</li> <li>✓ Business Coaching con aspiranti imprenditori provenienti da Circuito Creaimpresa</li> <li>✓ Docenza nell'ambito dei Corsi di formazione per animatori e operatori turistici sulle tematiche della motivazione, lavoro di gruppo, socializzazione al lavoro, psicologia della comunicazione.</li> <li>✓ Bilancio di competenze professionali per gli iscritti al Master in Management del Turismo</li> </ul>		
<b>marzo '05/maggio '15</b>	<b>Isforcoop</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione sulle tematiche della comunicazione interpersonale, mediazione conflitti e lavoro di gruppo rivolta ad operatori della mediazione al lavoro, educatori, orientatori professionali</li> <li>✓ Business Coaching con aspiranti imprenditori provenienti da Circuito Creaimpresa</li> <li>✓ Formazione formatori sulle tematiche dell'europrogettazione e fund raising</li> <li>✓ Formazione sulle tematiche della comunicazione efficace, del problem solving, della mediazione e gestione dei conflitti, nell'ambito dei percorsi di socializzazione al lavoro rivolti a donne vittime della tratta.</li> <li>✓ Counseling nell'ambito del progetto Artemide e Minerva, per il reinserimento lavorativo donne vittima della tratta</li> </ul>		
<b>ottobre '06/ giugno '14</b>	<b>Circuito Creaimpresa Provincia di Genova</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione e coaching nell'ambito dei servizi di accompagnamento e supporto alla creazione d'impresa</li> </ul>		
<b>ottobre '13/ gennaio '15</b>	<b>Enaip Lombardia</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione e coaching nell'ambito dei servizi previsti dalla Dote Autoimprenditorialità</li> </ul>		
<b>Maggio 2016</b>	<b>Informagiovani Alessandria</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione operatori Informagiovani sull'Europrogettazione e sulla presentazione di proposte su Erasmus +</li> </ul>		
<b>dicembre '13/ maggio 2014</b>	<b>Career Counseling</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Business coaching nell'ambito dei percorsi dedicati all'autoimprenditorialità e all'accompagnamento alla creazione di impresa sulle azioni previste dalla Dote Autoimprenditorialità Regione Lombardia</li> </ul>		
<b>novembre 2014</b>	<b>Formater</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione specialistica per operatori di su dispositivo accreditamento regionale servizi orientamento</li> </ul>		
<b>novembre 2014</b>	<b>Prefettura di Torino</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formazione specialistica per funzionari e dirigenti Ministero dell'Interno sulla gestione della comunicazione interpersonale, gestione e mediazione dei conflitti e il front office con l'utenza.</li> </ul>		
<b>giugno /novembre 2013</b>		

<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Formazione specialistica per Operatori del Mercato del Lavoro sulle metodologie e gli strumenti per la gestione dei percorsi dedicati all'autoimprenditorialità e all'accompagnamento alla creazione di impresa		
<b>marzo 2012 / luglio 2013</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Sogegross_Cash&amp;Carry</b>	
✓ Formazione e Coaching per quadri e dirigenti nell'ambito del programma "Channel Change Management: gestione del cambiamento nel canale cash & carry e sulle azioni previste dall'analisi di clima aziendale		
<b>luglio 2010 / novembre 2012</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Quadrifor</b>	
✓ Corsi per Quadri e Dirigenti sullo sviluppo e il perfezionamento di competenze manageriali e comunicazione		
<b>gennaio 2012 / luglio 2013</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Borsalino</b>	
✓ Formazione e Coaching per l'implementazione e il perfezionamento di competenze manageriali e team building		
<b>novembre 2011 / luglio 2012</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Huges Association</b>	
✓ Formazione e Coaching per l'implementazione e il perfezionamento di competenze manageriali e sulla comunicazione		
<b>marzo / luglio 2010</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Gemeaz Cuisine</b>	
✓ Formazione e Coaching per l'implementazione e il perfezionamento di competenze manageriali e team building		
<b>settembre/ottobre 2010</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Istituto Vittorio Colonna</b>	
✓ Formazione e Coaching per l'implementazione e il perfezionamento di competenze manageriali e sulla comunicazione		
<b>giugno / luglio 2011</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Sigma Aldrich</b>	
✓ Formazione e Coaching per l'implementazione e il perfezionamento di competenze manageriali e sulla comunicazione		
<b>novembre 2008 / luglio 2009</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Giglio Bagnara</b>	
✓ Formazione e Coaching sulla gestione del rapporto con il cliente, tecniche di vendita e marketing		
<b>marzo 2008 / luglio 2009</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Fiver</b>	
✓ Formazione e Coaching nell'ambito dell'analisi di clima organizzativo svolta in azienda		
<b>marzo 2010</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>EuroDesk Italia</b>	
✓ Formazione e Coaching operatori di orientamento aderenti alla rete nazionale Eurodesk		
<b>marzo 2008 / luglio 2009</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Wilhelmsen</b>	
✓ Formazione e Coaching per l'implementazione e il perfezionamento di competenze manageriali		
<b>settembre 2005 / luglio 2013</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Fondo Forte/Confcommercio</b>	 
✓ Formazione e coaching sulle competenze manageriali, la comunicazione efficace, il team building, la gestione delle risorse umane, la ricerca e selezione del personale, il marketing e le vendite, la relazione con il cliente, la gestione dei collaboratori, l'organizzazione aziendale, la negoziazione, la motivazione e la leadership per le seguenti aziende iscritte al fondo: Gruppo Basko, Carrefour, Decathlon, Tim, Radio 19, Borea, Columbus Viaggi, Softeco Sismat, Tecnocasa, Mediaworld, Vodafone, Cambiaso e Risso Assicurazioni, Figenpa, Voltri Terminal Europa, Ansaldo Energia, AMTGenova, Ikea, Planter's Cosmetics, Ina Assitalia, Upim, Sbraccia profumerie,		
<b>settembre 2007 / luglio 2008</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Obiettivo Lavoro</b>	
✓ Formazione nell'ambito dei corsi Formatemp sulle tematiche della formazione comportamentale		
<b>ottobre 2006/giugno 2008</b>		
<i>Mansioni &amp; Attività</i>	<b>Quanta Risorse Umane</b>	

✓ Formazione e Coaching nelle due edizioni dei Master in Orientamento e Outplacement		
<b>settembre 2005 / luglio 2008</b>	<b>Seafo</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Docenza sul modulo della Gestione del colloquio nel Master per Consulenti di Orientamento		
<b>settembre 2005 / luglio 2006</b>	<b>Provincia di Milano</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Coaching e mentoring con tirocinanti per conto delle aziende seguenti: <i>Monte dei Paschi di Siena, Young &amp; Rubicam, Banca Intesa, Gruppo Cartasi, Mondadori, E-Dreams, CH Robinson, Aba, Open Care, Junghenrich, Giuffrè Editore, Etnoteam, Opodo Viaggi, McCann Erickson</i>		
<b>settembre 2003 / luglio 2005</b>	<b>Progetto Saturno Regione Lombardia</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Formazione e coaching nell'ambito dei servizi di accompagnamento e supporto alla creazione d'impresa		
<b>settembre 2003 / luglio 2005</b>	<b>Consorzio Europeo Ricerca e Tecnologie Avanzate</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Direzione e coordinamento progetti, formazione e coaching, selezione e gestione risorse umane, rendicontazione		
<b>Febbraio/maggio 2004</b>	<b>Sintex Selezione</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Progettazione corso di formazione per esperti in selezione del personale		
<b>novembre 2003 / giugno 2004</b>	<b>Comune di Milano</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Coordinamento Prog. Multimisura Orientamento FSE n. 51274 nelle civiche scuole secondarie superiori		
<b>settembre 2002 / luglio 2003</b>	<b>Powertraining</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Formazione, Consulenza e Selezione del personale, Gestione e coordinamento risorse umane		
<b>luglio/settembre 2002</b>	<b>Comune di Spotorno</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Formazione e consulenza sull'autoimprenditorialità sulle azioni previste dal Piano di Sviluppo Locale Regione Liguria		
<b>gennaio 2001 / luglio 2002</b>	<b>Provincia di Genova</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Coordinamento prog. StartLavoro sulle azioni previste dal D.L. 181/00 per conto dei Centri per l'Impiego Provinciali.		
<b>Giugno/settembre 2000</b>	<b>ACI Automobil Club Italiano</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Formazione del personale delle delegazioni Regione Puglia sulla gestione del front office e comunicazione con il cliente		
<b>ottobre 1997 / giugno 2000</b>	<b>Links</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Consulenza e progettazione formativa su bandi nazionali e comunitari rivolti ad imprese e Enti Pubblici		
<b>giugno 1996 / luglio 1997</b>	<b>Business Innovation Center Sviluppo Italia</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Formazione e consulenza sulle nuove tecnologie didattiche per i sistemi innovativi sulla multimedialità		
<b>settembre 1991 / luglio 1995</b>	<b>Il Secolo XIX</b>	
<i>Mansioni &amp; Attività</i>		
✓ Collaboratore per redazione cultura e spettacoli come giornalista free lance		

## Istruzione e Formazione

Date	1989
Nome/Istituto di Istruzione	Istituto Tecnico Commerciale Avanzini – Genova
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e perito commerciale
Date	1989 -1995
Nome /istituto di istruzione o Principali materie / abilità	Università degli Studi di Genova Indirizzo Psicopedagogico: <i>storia del pensiero scientifico, teorie della personalità, psicologia, storia della logica, estetica, filosofia della religione, filosofia morale, filosofia teoretica, letteratura italiana, storia moderna e contemporanea, storia della filosofia antica, filosofia della storia, storia e critica del cinema</i>
Qualifica conseguita	Tesi di laurea su: Psicoanalisi e arte: studio su E. Kris e la comunicazione nell'arte e nell'artista ( Voto: 110/110) Laurea in Filosofia
Date	settembre '14 – giugno '17
Nome /istituto di istruzione o Principali Materie/Abilità	Scuola Olistica Ananda Ashram Formazione specialistica per insegnanti di Yoga e Meditazione
Titolo conseguito	Insegnante di Yoga/Certificazione RYT 200
Date	Settembre '10 – Giugno '11
Nome /istituto di istruzione o Principali Materie/Abilità	A.s.p.i.c. Associazione per lo Sviluppo Psicologico dell'Individuo e della Comunità L'Enneagramma della personalità e Leadership in azienda
Date	Novembre '04 – Giugno '07
Nome /istituto di istruzione o Titolo conseguito	Modelli di comunicazione – Istituto di Programmazione Neurolinguistica Sistemica Counselor PNL Sistemico
Date	Settembre - Novembre '04
Nome /istituto di istruzione o Principali materie / abilità	For. Al – (AL) Metodologie innovative per l'orientamento professionale; Formazione formatori sull'utilizzo delle nuove tecnologie didattiche e multimediali per la gestione e l'erogazione di attività di orientamento formativo, informativo e consulenziale
Date	Gennaio -Marzo '03
Nome /istituto di istruzione o Principali materie / abilità	Scuola di Psicosociologia dell'organizzazione (MI) Programma di formazione per "Career Counsellor", metodologie e strumenti di orientamento alle scelte scolastiche, personali e professionali
Date	Febbraio '01
Nome /istituto di istruzione o Principali materie / abilità	AICO – Ass. Italiana Operatori e Consulenti d'Orientamento Professionale Il bilancio di competenze in ambito orientativo; l'azione di bilancio e le sue fasi: la dimensione retrospettiva e prospettica.
Date	Novembre '96 – Giugno '97
Nome /istituto di istruzione o Principali materie / abilità	Business Innovation Center - Bic Liguria - (GE) Creazione d'impresa

Capacità e competenze personali	✓ Lingua Inglese e Francese (Letto, scitto, parlato), Portoghese (Letto)
Capacità e competenze relazionali	✓ Capacità di collaborare lavorare in gruppo ✓ Capacità di parlare in pubblico anche con grandi numeri ✓ Abilità e tecniche di Coaching e Counseling ✓ Capacità comunicative, assertività, empatia
Capacità e competenze organizzative	✓ Capacità relazionali e di problem solving ✓ Capacità di conduzione di gruppi all'interno di percorsi formativi, in attività d'aula e sul campo ✓ Leadership e people management
Capacità e competenze gestionali	✓ Capacità di pianificare e organizzare efficacemente ✓ Capacità di gestire riunioni, di assumere decisioni e responsabilità ✓ Capacità di coordinare, gestire e motivare persone ✓ Capacità di orientare agli obiettivi, controllare, delegare efficacemente ✓ Capacità di motivare e favorire la crescita dei collaboratori

Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conoscenze specialistiche nell'ambito dell'avvio e creazione di impresa</li> <li>✓ Realizzazione di interventi, volti a promuovere il pieno sviluppo delle potenzialità di crescita personale, di inserimento e di partecipazione sociale</li> <li>✓ Metodologie di applicazione di strumenti e tecniche di analisi per la soluzione di problemi socioprofessionali e per lo sviluppo delle potenzialità cognitive, pratiche, emotive e relazionali</li> <li>✓ Modelli didattici e psicopedagogici per l'orientamento scolastico e professionale, la gestione e lo sviluppo delle risorse umane</li> <li>✓ Conoscenza della normativa di riferimento nell'attuazione di programmi comunitari</li> </ul>
Capacità e competenze artistiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conoscenza delle tecniche di scrittura creativa</li> <li>✓ Conoscenza delle metodologie di insegnamento dell'espressività in ambito teatrale</li> <li>✓ Compositore melodista e autore di testi e musiche per il teatro</li> </ul>
Pubblicazioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Imprenditore di te stesso: come liberarsi dalla dipendenza da lavoro dipendente e ottenere il benessere professionale</i>, Borè Editore, 2015</li> <li>✓ <i>Giochi psicologici e di gruppo: laboratorio esperienziale per lo sviluppo di competenze trasversali nella formazione degli adulti</i>, 2012</li> <li>✓ <i>I percorsi di orientamento per i lavoratori in CIGS: Strumenti operativi e tecniche per la gestione della consulenza orientativa per lavoratori in Cassa Integrazione Guadagni</i>, 2011</li> <li>✓ <i>Problem solving: guida al pensiero creativo</i>, 2010</li> <li>✓ <i>La Rivoluzione a sorpresa: percorso di liberazione individuale in dieci passi</i></li> <li>✓ <i>Ok Job: guida pratica per capire il mercato del lavoro, organizzare, gestire, valorizzare la propria carriera</i>, 2009</li> <li>✓ <i>I servizi di orientamento al lavoro per immigrati extracomunitari: percorsi di base, specialistici e di accompagnamento per l'inserimento professionale</i>, 2005</li> <li>✓ <i>Manuale di orientamento alla formazione, al lavoro e all'autoimprenditorialità</i>, 2004</li> <li>✓ <i>Teorie e modelli di orientamento professionale</i>, 2004</li> <li>✓ <i>Teoria e tecniche di comunicazione interpersonale</i>, 2003</li> </ul>
Associazioni Professionali/ Abilitazioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presidente dell'Associazione IIN _ Imprenditori In Network_ <a href="http://www.imprenditorinetwork.org">www.imprenditorinetwork.org</a></li> <li>✓ Insegnante di Yoga certificato (Yoga Alliance International RYT200)</li> <li>✓ Consulente accreditato tra i certificatori di competenze professionali da Regione Lombardia</li> <li>✓ Iscrizione all'Albo della Scuola Nazionale delle Pubbliche Amministrazioni come docente di comunicazione</li> </ul>

*Autorizzo al trattamento dati personali - Art. 13 D. Lgs 30/06/2003 n.196*

Milano, 13 febbraio 2020

